

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
МДОАУ «Детский сад № 5 г. Орска»
Немцова О.М.
Протокол №02 от 15.04.2022г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МДОАУ
«Детский сад № 5 «Реченька» г. Орска»
Ивашкина Н.О.
Приказ № 28 от 15.04.2022 г.

Положение

о конфликте интересов в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 5 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением социально-личностного развития воспитанников «Реченька» г. Орска»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение (далее – Положение) определяет порядок работы в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 5 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением социально-личностного развития воспитанников «Реченька» г. Орска» (далее – ДОО) по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

1.2 Положение разработано в соответствии:

- законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФЗ от 25.12.2008г. №273_ФЗ «О противодействии коррупции»
- трудовым кодексом РФ;
- иными действующими нормативно-правовыми актами РФ.

2. Основные понятия

2.1. По конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работников ДОО влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

2.2. Под личной заинтересованности понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких либо выгод (преимуществ работниками ДОО), и (или) состоящими с ним в близком родстве (или свойстве) лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми, супругами и супругами детей) гражданами или организациями с которыми работники ДОО и (или) лица, состоящими с ними в близком родстве или свойстве связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Условия, про которых возникает или может возникнуть конфликт интересов работников ДОО

3.1. В ДОО выделяют:

- условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов работников;
- условия (ситуация), при которых может возникнуть конфликт интересов работников;

3.2. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов работника относится следующие:

Педагогические работники;

- педагогический работник ведет бесплатные и платные занятия у одних тех же воспитанников
- педагогический работник занимается репетиторством с воспитанниками, которых он обучает;
- педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников.

Педагогические и иные работники ДОО:

- использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;

- получение работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников;

- нарушение иных установленных запретов и ограничений для работников в ДОО.

3.3. К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов работника относятся следующие:

Педагогические работники:

- участие педагогического работника в наборе (приёме) воспитанников;

- участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих воспитанников.

Педагогические и иные работники ДОО:

- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работника.

4. Ограничения, налагаемые на работников ДОО при осуществлении ими профессиональной деятельности

4.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов работника в ДОО устанавливаются ограничения, налагаемые на работников ДОО при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.2. На педагогических работников ДОО при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же воспитанников;

- запрет на занятия репетиторством с воспитанниками, которых он обучает;

- запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих воспитанников за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным уставом ДОО.

На педагогических и иных работников ДОО:

- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) воспитанников и иных участников образовательных отношений;

- запрет на получение работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) воспитанников за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным уставом ДОО.

4.3. Работники ДОО обязаны соблюдать установленные п. 4.2. настоящего раздела ограничения и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами ДОО.

5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1. Случаи возникновения у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

5.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов работника в ДОО реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников ДОО, учитывается мнение советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);

- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы работники и иные участники образовательных отношений;

- обеспечивается информационная открытость ДОО в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- осуществляется чёткая регламентация деятельности работников внутренними локальными нормативными актами ДОО;

- обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;

- осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях воспитанников,

- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работника.

5.3. Работники ДОО обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.4. В случае возникновения конфликта интересов работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя ДОО.

5.5. Руководитель ДОО в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии ДОО по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.6. Решение комиссии ДОО по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.7. Решение комиссии ДОО по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.8. До принятия решения комиссии ДОО по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководитель ДОО в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

5.9. Руководитель ДОО, когда ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

6. Ответственность

6.1. Ответственным лицом в ДОО за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является руководитель ДОО.

6.2. Ответственное лицо в ДОО за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников:

- утверждает Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов ДОО;

- утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции работников;

- организует информирование работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- при возникновении конфликта интересов работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии ДОО по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- организует контроль за состоянием работы в ДОО по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.3. Все работники ДОО несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.